

**JP ELEKTROPRIVREDA BiH D.D. - SARAJEVO  
ZAVISNO DRUŠTVO RMU „ZENICA“ D.O.O. - ZENICA**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
ZA JAVNU NABAVKU**

**Predmet : Jamski elektromotori u Exde I izvedbi**

**Postupak : Pregovarački postupak bez objavljivanja  
obavještenja o nabavci**

**Zenica: 05.09.2019.godine**

## SADRŽAJ

<b>1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE .....</b>	<b>2</b>
<b>2. OPŠTE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM .....</b>	<b>4</b>
<b>3. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU .....</b>	<b>5</b>
<b>4. PREDMET NABAVKE .....</b>	<b>5</b>
<b>5. INSTRUKCIJE ZA KANDIDATE/PONUĐAČE.....</b>	<b>5</b>
NAČIN KOMUNICIRANJA SA KANDIDATIMA/PONUĐAČIMA .....	5
PRIPREMA ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE/PONUDE .....	5
<b>6. FAZA BR. 1 - PRETKVALIFIKACIJA.....</b>	<b>7</b>
MJESTO, DATUM I VRIJEME DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE.....	7
USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI .....	7
<b>7. FAZA BR. 2 – POZIV ZA PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA I PREGOVORI.....</b>	<b>8</b>
PRIPREMA POČETNE PONUDE .....	8
POVJERLJIVOST.....	8
DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE .....	8
IZMJENA I POVLAČENJE POČETNIH PONUDA .....	8
RAČUNANJE CIJENE.....	8
MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA POČETNIH PONUDA.....	9
POZIV NA PREGOVARANJE .....	9
<b>8. ANEKSI.....</b>	<b>10</b>

# 1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

Broj nabavke: U/192-15668/PPBO-60

Ovim pozivom na dostavljanje zahtjeva za učešće, pozivate se da dostavite zahtjeve za učešće u pregovaračkom postupku bez objave za nabavku slijedećih roba:

Red. broj	Naziv roba/usluga	CPV cod	Jed. mj.	Količina
1.	Jamski elektromotor u Exde I izvedbi 45 kW	31110000-0	kom	2
2.	Jamski elektromotor u Exde I izvedbi 110 kW	31110000-0	kom	3
<b>Procijenjena vrijednost 90.000,00 KM</b>				

## Faza br. 1- Predkvalifikacija:

Kandidati podnose zahtjeve za učešće na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjeve za učešće koji su pristigli od kandidata u skladu sa odredbama čl. 45.-51 Zakona o javnim nabavkama i potvrđuje da li su kandidati kompetentni, pouzdani i sposobni za izvršenje ugovora uzimajući u obzir:

- a) ličnu sposobnost,
- b) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- c) ekonomsku i finansijsku podobnost i
- d) tehničku i/ili profesionalnu sposobnost.

Ugovorni organ nakon toga vrši izbor kandidata koji su zadovoljili predkvalifikacijske uslove.

Zahtjevi dostavljeni nakon isteka roka koji je odredio ugovorni organ vraćaju se kandidatima neotvoreni.

**U skladu sa članom 28.stav (3) Zakona o javnim nabavkama BiH, zbog krajnje hitnosti usljed više sile (poplava jame Raspotočje zbog ogromne količine dotoka vode) ugovorni organ traži samo dokaz po članu 45.stav (1) tačka a).**

## Faza br. 2-Poziv za dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje:

Ugovorni organ šalje poziv za dostavljanje početnih ponuda ponuđačima koji su zadovoljili minimalne zahtjeve ugovornog organa.

Nakon primanja početnih ponuda, ugovorni organ pregleda početne ponude da bi se uvjerio da su uslovi za učešće zadovoljeni i da je ponuda prihvatljiva. Ugovorni organ poziva, u pismenoj formi, sve ponuđače koji su dostavili prihvatljive početne ponude da započnu pregovore sa ugovornim organom, vodeći pri tome računa da se primjene odredbe koje definišu situaciju kada je broj ponuđača koji se kvalificira i bude pozvan da podnese početnu ponudu i/ili da pregovara manji od tri. Ugovorni organ nakon toga zaključuje pregovore.

## Faza br. 3 - Poziv na dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda:

Nakon zaključenja pregovora, ugovorni organ upućuje poziv za dostavljanje konačnih ponuda onim ponuđačima sa kojim je pregovarao. Ponuđači dostavljaju konačne ponude, koje se javno otvaraju i koje će ugovorni organ pregledati da bi se osiguralo da su ponude zadovoljavajuće. Zadovoljavajuće konačne ponude ocjenjuje i boduje ugovorni organ. Nakon toga ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču koji podnese najbolje ocjenjenu prihvatljivu ponudu.

### Uslovi za kvalifikaciju:

Da bi bio pozvan na učešće u pregovaračkom postupku, kandidat **mora zadovoljiti uslov iz člana 45.stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama.**

Zahtjev za učešće se treba dostaviti na slijedeću adresu :

JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo Zavisno društvo RMU „Zenica” d.o.o. – Zenica,  
ulica Stjepana Radića broj 2, 72000 Zenica, najkasnije **do 13.09.2019.godine do 14,00 sati.**

## **Kriterij za ocjenu početnih ponuda**

- Najniža cijena ponude

Najbolje ocijenjenom početnom ponudom smatrat će se tehnički zadovoljavajuća ponuda sa najnižom cijenom.

## **Kriteriji za ocjenu konačnih ponuda**

- Najniža cijena ponude.

Ugovor će se dodijeliti izabranom ponuđaču koji je dostavio tehnički zadovoljavajuću ponudu sa najnižom cijenom.

Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu: "Zakon").

Svaki ponuđač koji ima opravdani interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u roku koji je određen u članu 99.-101. Zakona.

## **2. OPŠTE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM**

2.1 Pojmovi koji se koriste u tenderskoj dokumentaciji znače slijedeće:

"Ovlašteno lice / lica" – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača

"Ugovorni organ" – JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo Zavisno društvo RMU „Zenica” d.o.o. – Zenica, ulica Stjepana Radića broj 2, 72000 Zenica

"Zakon" – Zakon o javnim nabavkama

"Postupak nabavke" – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije

"Podzakonski akti" – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona.

"Dobavljač" – svaki privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi robe i koji je predao ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom

"Ponuđač" – kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci.

"Kandidat"- koji je dostavio zahtjev za učešće u ograničenom, pregovaračkom postupku ili takmičarskom dijalogu

"TD" – ova tenderska dokumentacija.

2.2 Postupak javnih nabavki će se izvršiti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom, te ovom tenderskom dokumentacijom.

2.3 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

2.4 U skladu sa članom 69. Zakona, ugovorni organ može poništiti postupak nabavke iz jednog od slijedećih razloga:

- a) nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku;
- b) nije dostavljen nijedan zahtjev za učešće u ograničenom postupku, u pregovaračkom postupku sa ili bez objave obavještenja ili u takmičarskom dijalogu;
- c) nije dostavljen broj ponuda određen u članu 32. Stav (4) ovog zakona, ako je bilo predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma;
- d) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
- e) cijene svih prihvatljivih ponuda znatno su veće od osiguranih sredstava za predmetnu nabavku.

### 3. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ: JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo Zavisno društvo RMU „Zenica” d.o.o. – Zenica,

Adresa: ulica Stjepana Radića broj 2, 72000 Zenica

Identifikacijski broj: 218116700000

Telefon: 032-242-861

Faks: 032-406-688

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa kandidatima/ponuđačima:

Ahmet Žilo, Tel. 061/018-332 .

Za tehničke informacije kontakt osoba je Halilović Munir, tel. 032/401-000.

### 4. PREDMET NABAVKE

4.1 Predmet nabavke je slijedeća roba :

Red. broj	Naziv roba/usluga	Jed. mj.	Količina
1.	Jamski elektromotor u Exde I izvedbi 45 kW	kom	2
2.	Jamski elektromotor u Exde I izvedbi 110 kW	kom	3
<b>Procijenjena vrijednost 90.000,00 KM</b>			

4.2 Robe treba isporučiti sukcesivno prema dinamici kupca .

4.3 Mjesto dostavljanja roba skladište kupca.

4.4 Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

4.5 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u ponudi navesti da li i u kojem iznosu predviđaju sklapanje podugovora sa trećom stranom.

Ponuđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sklapati podugovor ni o jednom dijelu ugovora koji nije naveden u njegovoj ponudi.

Ugovorni organ će biti blagovremeno obavješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje sklapa podugovor i o identitetu podugovarača.

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavijesti i navesti svoje razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorni organ neće odobriti zaključenje ugovora s podugovaračem ako on ne ispunjava uslove propisane čl. 45. stav (1) tačka a) Zakona.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

### 5. INSTRUKCIJE ZA KANDIDATE/PONUĐAČE

#### Način komuniciranja sa kandidatima/ponuđačima

5.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencije) između ugovornog organa i kandidata/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

- 5.2 Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem telefaksa, uz obavezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

### **Priprema zahtjeva za učešće / ponude**

- 5.3 Kandidati/ponuđači su obavezni da pripreme zahtjeve za učešće/ponude u skladu sa kriterijima koji su postavljeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Zahtjevi/ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.
- 5.4 Kandidati/ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih zahtjeva/ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove kandidata/ponuđača u postupku nadmetanja.
- 5.5 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između kandidata/ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja kandidat/ponuđač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavlja na jezik na kojem je napisana ponuda.
- 5.6 U lijevom gornjem uglu koverta ponuđač je dužan da navede naziv i adresu ponuđača.  
U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, obavezno je na koverti naznačiti da ponudu dostavlja grupa ponuđača kao i naziv i adresu svakog pojedinačnog člana grupe sa naznakom ko je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača a ko je/su član/ovi grupe ponuđača.  
Ponuđač je dužan dostaviti i kopiju ponude.  
Kopija i original ponuda treba da su potpisani i ovjereni pečatom ponuđača, upakovane u odvojenim kovertama sa jasnom naznakom "original" i "kopija" ponuda. Iste treba dostaviti u jednoj neprovidnoj koverti .  
U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

#### **Ponude se pišu neizbrisivom tintom.**

Listovi ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj lista. Svi listovi ponude treba da su parafirani od strane ovlaštenog lica ponuđača. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj lista kojim završava prethodni dio.

Garancija kao dio ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeríšu dodatno.

**Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive, ovjerene pečatom, parafirane od ovlaštenih lica sa datumom izvršene ispravke.**

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su stranice ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko je nabavka podjeljena na više lotova, ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova ima pravo da izjave o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju dostavi u jednoj ponudi, prvoj po rednom broju lota na koji se prijavljuje. Ukoliko se za lotove na koje se prijavljuje ponuđač zahtjevaju različiti uslovi u vezi sa ekonomskom i finansijskom sposobnošću, odnosno profesionalnom i tehničkom sposobnošću, onda u ponudi koja je prva po rednom broju lota na koji se prijavljuje dostavlja original izjavu u pogledu ispunjavanja uslova iz člana 45. Zakona i dokaz o registraciji, sa pripadajućim izjavama za taj lot, dok u ponudama za ostale lotove na koje se prijavljuje dostavlja obične kopije izjave za član 45. Zakona i dokaza o registraciji, sa pripadajućim izjavama za te ostale lotove na koje se prijavljuje.

Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje dostavlja u posebnim kovertama na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi.

- 5.7 Zahtjevi se dostavljaju u originalu.

## 6. FAZA br. 1 - PRETKVALIFIKACIJA

### Mjesto, datum i vrijeme dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude

- 6.1 Zahtjev se dostavlja na slijedeću adresu:  
- JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo Zavisno društvo RMU „Zenica” d.o.o. – Zenica, ulica Stjepana Radića broj 2, 72000 Zenica .
- 6.2 Rok za dostavljanje zahtjeva za učešće ističe dana **13.09.2019.godine do 14,00 sati** .  
Zahtjev koji bude dostavljen nakon isteka navedenog roka će biti kandidatu vraćen neotvoren.

### Uslovi za učešće i potrebni dokazi

- 6.3 U skladu sa čl. 45. – 51. .Zakona, kandidati trebaju ispunjavati slijedeće uslove:
- da nema smetnje za njihovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
  - da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrirani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
  - da njihovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju ugovora;
  - da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora.
- 6.4 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja **lične sposobnosti (član 45. Zakona )** dokazati da :
- u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

### Ponuđač je dužan dostaviti slijedeće dokaze i to:

- izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom .

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

- 6.5 Kandidat treba uz zahtjev za učešće dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.
- 6.6 U skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ dužan je odbiti zahtjev za učešće u postupku javne nabavke ili ponudu ako je kandidat/ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ informira u pisanoj formi ponuđača i Agenciju o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude te o razlozima odbijanja..

- 6.7 Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od kandidata da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoga zahtjeva, i to u roku koji odredi ugovorni organ.
- 6.8 Kandidati će biti odmah obaviješteni o odlukama u vezi sa rezultatima kvalifikacija, u svakom slučaju u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.
- 6.9 Izabrani kandidat koji ispunjava minimalne uslove koje je utvrdio ugovorni organ (koji je ispunio kvalifikacione uslove i dostavio početnu ponudu) i ukoliko je početna ponuda prihvatljiva, poziva se da učestvuju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim i drugim aspektima ugovora.

## **7. FAZA br. 2 – POZIV ZA PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA I PREGOVORI**

### **Priprema početnih ponuda**

- 7.1 Ponuđači su obavezni da pripreme početnu ponudu u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponuda koja nije u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- 7.2 Početna ponuda treba sadržavati slijedeće dokumente:
- a) Obrazac za ponudu, popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 1 tenderske dokumentacije;
  - b) Obrazac za cijenu ponude, popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 2 tenderske dokumentacije.
- 7.3 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu početnu ponudu.

### **Povjerljivost**

- 7.4 Član 11. stav (3) i (4) Zakona navodi da:
- (3) Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi sa ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.
  - (4) Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

### **Dostavljanje početnih ponuda**

- 7.5 Ponuđač će dostaviti jednu ponudu u originalu i (jednu) kopiju na kojima će čitko napisati: "ORIGINAL PONUDA" i "KOPIJA PONUDE". Ponuda i njene kopije sa pečatom ili potpisom trebaju biti zapečaćene u jednoj neprovidnoj koverti i sa imenom i adresom ponuđača, na kojoj će pisati slijedeće riječi:

**Jamski elektromotori u Exde I izvedbi - ne otvarati do 13.09.2015.godine do 14,00 sati".**

### **Izmjena i povlačenje početnih ponuda**

- 7.6 Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: „IZMJENE PONUDE” ili „POVLAČENJE PONUDE”.

### **Računanje cijene**

- 7.7 Ponuđač treba popuniti obrazac za dostavljanje ponude i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, uz naznaku roba koje će se dostaviti, zemlje njihovog porijekla, količinu i cijenu.



- 7.8 Sve cijene trebaju biti navedene u KM, uključujući i pripadajuće indirektne poreze .
- 7.9 Ponuđač će navesti u rasporedu cijena jediničnu cijenu (tamo gdje to odgovara) i ukupan iznos ponude za robe koje se nude.
- 7.10 Ponuđena cijena roba treba uključivati sve troškove i obaveze vezane za tu robu, a naročito:
- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koji se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba,
  - b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi,
  - c) sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini ako ovaj ugovor bude dodjeljen,
  - d) cijena svakog prijevoza,
  - e) osiguranje,
  - f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD,
  - g) druge troškove.
- 7.11 Ugovorne strane su saglasne da se cijene neće mijenjati u toku realizacije ugovora.

#### **Mjesto, datum i vrijeme prijema početnih ponuda**

- 7.12 Početne ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:  
- JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo Zavisno društvo RMU „Zenica” d.o.o. – Zenica,  
ulica Stjepana Radića broj 2, 72000 Zenica
- 7.13 **Rok za dostavljanje početnih ponuda ističe 13.09.2019.godine u 14,00 sati.**
- Ponuda koja je dostavljena po isteku ovog roka bit će vraćena ponuđaču ne otvorena.
- 7.14 Početna ponuda će biti ocijenjena u skladu sa slijedećim kriterijem:

– Najniža cijena ponude

Najbolje ocijenjenom početnom ponudom smatrat će se prihvatljiva ponuda sa najnižom cijenom.

#### **Poziv na pregovaranje**

- 7.15 Ponuđači koji podnesu prihvatljivu početnu ponudu se pozivaju pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom. Pregovori će se održati u prostorijama koje odredi ugovorni organ.

Ponuđač će biti u pozivu na pregovaranje informisan\_o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjava zapisnik.

### **8. ANEKSI**

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks 1: Obrazac za početnu ponudu

Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude

## OBRAZAC ZA POČETNU PONUDU – ROBE

Naziv ugovora i broj nabavke: U/192-15668/PPBO-60

PRIMA: JP Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo  
Zavisno društvo RMU "Zenica" d.o.o. - Zenica

DOSTAVIO:

	Ime / imena ponuđača	Potpis
Glavni ponuđač*		
Član grupe ponuđača *		

\* dodati ili oduzeti rubrike za članove grupe ponuđača, prema potrebi. Vodite računa o tome da se podgovarač ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke. Ako ponudu dostavlja jedan ponuđač, ime ponuđača se treba upisati u rubriku 'glavni ponuđač' (i sve ostale rubrike izbrisati)

KONTAKT LICE\_(za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA

U odgovoru na vaše pismo za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije br. ....  
(*broj nabavke koji je dao ugovorni organ*). Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Nudimo dostavljanje slijedećih roba, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja:

[*opis roba uz naznaku količine i zemlju porijekla*]

3. Cijena naše ponude [*bez popusta koji je opisan u tački 4*] iznosi:

[.....] KM

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa aneksom \_\_\_\_\_ tenderske dokumentacije.

4. Dajemo popust u iznosu od [.. %] ili [..] u slučaju da nam bude dodijeljen lot br. .... .

5. Ova ponuda važi [.....] (*dana/mjeseci*) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do [...../...../.....] (*datum*).

6. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su pobrojani u tački 6. tenderske dokumentacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz učešća. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacijski uslovi ispunjeni.

Ime i prezime lica koje je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

.....

Potpis: .....

Mjesto i datum: .....

Pečat firme / preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[*Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivom istih*]

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

## OBRAZAC ZA POČETNU CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

R. br.	Naziv robe	Zemlja porijekla	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena KM/jed. mjere	Ukupna vrijednost po stavki (KM) (5 x6)
1	2	3	4	5	6	7
<b>CPV cod 31110000-0</b>						
1.	Jamski elektromotor u Exde I izvedbi 45 kW		kom	2		
2.	Jamski elektromotor u Exde I izvedbi 110 kW		kom	3		
<b>1. Ukupna vrijednost ponude u KM bez PDV-a</b>						
<b>2. – Rabat _____%</b>						
<b>3. Ukupna vrijednost ponude u KM bez PDV-a - rabat</b>						
<b>Ukupna vrijednost ponude bez PDV-a (s l o v i m a)</b>						

Paritet-mjesto isporuke robe : FCO ZD RMU "ZENICA" d.o.o. - Zenica.

Rok isporuke: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) dana od ispostavljanja narudžbenice.

1. Da li će ponuđač koristiti preferencijalni tretman domaćeg DA / NE

2. Da li ponuđač ima namjeru izvršiti podugovaranje DA \_\_\_\_\_% / NE

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena
- Uređaji moraju biti prilagođeni uslovima korištenja u prostorima ugroženim eksplozivnim smjesama i metanom ili opasnom ugljenom prašinom u podzemnoj eksploataciji uglja, uz dokaz izdat od Ex-Komisije.
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljačima.
- Ponuđač je dužan popuniti tabelarnu specifikaciju u potpunosti, u suprotnom ponuda će biti odbijena
- Ponuda za navedenu predmetnu nabavku upisati na originalu tenderske dokumentacije, u suprotnom neće biti prihvaćena.
- Ponuđač je dužan isporučiti opremu (uređaj-pumpa za ubrizgavanje) sa svim pripadajućim priborima i alatima potrebnim za upotrebu predviđenih komponenti A+B , prema uslovima datim u tenderskoj dokumentaciji.
- Strani ponuđači ponudu dostavljaju na paritetu DAP (DDU), u valuti EUR.
- Za sve tehničke nejasnoće kontakt osoba je Munir Halilović, tel.(032/401-000)

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_